

01-28
УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад № 1
«Смоляночка» от 24.03.2017 № 27

ПРИНЯТО
Общим собранием работников МБДОУ
«Детский сад № 1 «Смоляночка»
(протокол от 24.03.2017 № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ № 7

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 1
«СМОЛЯНОЧКА» ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

1. Общие положения

1.1. Совет родителей Детского сада (далее – Совет родителей) создается по инициативе родителей в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и при принятии Детским садом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом МБДОУ «Детский сад № 1 «Смоляночка».

1.3. Порядок организации и работы Совета родителей определяется положением о Совете родителей, принимаемым Общим собранием и утверждаемым заведующим Детским садом.

1.4. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников от каждой возрастной группы.

2. Задачи Совета родителей

Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие Детскому саду в совершенствовании условий образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников;

- содействие в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых Детским садом;

- содействие в совершенствовании материально-технической базы Детского сада, благоустройстве его помещений и территории;

- организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников Детского сада;

- внесение предложений по вопросам совершенствования деятельности и развития Детского сада.

3. Права и ответственность Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Совет родителей имеет право:

- 3.1. Вносить предложения администрации и другим органам управления Детским садом по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Заслушивать и получать информацию от заведующего Детского сада, других органов управления об организации и проведении образовательной работы с детьми.
- 3.3. Члены Совета родителей могут присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

Совет родителей несет ответственность за:

- 3.4. Выполнение плана работы.
- 3.5. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.
- 3.6. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета родителей.
- 3.7. Члены Совета родителей, систематически не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

4. Организация деятельности Совета родителей

- 4.1. Численный состав Совета родителей определяется самостоятельно.
- 4.2. Возглавляет Совет родителей председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.
- 4.3. Члены Совета родителей из своего состава выбирают секретаря.
- 4.4. Заседания Совета родителей проводятся не реже четырех раз в год. Обязанности по организации и проведению заседаний Совета родителей возлагаются на его председателя.
- 4.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

5. Делопроизводство

- 5.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.5. Книга протоколов Совета родителей пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью образовательного учреждения.